



Het ABCD voor verwerking- en uitwisseling van persoonsgegevens in zorgteam en bovenschools zorg- en adviesteam

	De meest wenselijke praktijksituatie	Welke gegevens van het kind mogen gedeeld worden?
A.	Ouders geven 'ondubbelzinnige toestemming': <ul style="list-style-type: none"> - voor verstrekken /uitwisselen van informatie met 'bij naam beschreven externe partijen' - bekrachtigen dit met plaatsen van hun handtekening 	Alle relevante informatie: <ul style="list-style-type: none"> - van leerling en school: personalia, schoolgegevens, aanleiding aanmelding, geboden zorg door school, gegevens over voortgang en evaluatie - uit de dossiers van de overlegdeelnemers: afgesloten of actuele contacten, relevante informatie in relatie tot de aanmeldvraag, handelingsplannen - over voortgang en evaluatie <p>Informatie over vervolgacties komt in het leerling-zorgdossier. Vermeld daarbij altijd de bron van de informatie</p>

	Andere praktijksituaties	Welke gegevens van het kind zijn 'beschikbaar' voor uitwisseling?
B.	Ouders hebben na het (schriftelijk) informeren 'geen bezwaar' ('instemming')	Zgn. 'buitenkantinformatie': <ul style="list-style-type: none"> - beperkte persoonsgegevens van het kind (naam e.d.) - is bekend (geweest) bij (externe) partij en hoe lang <p>Informatie over vervolgacties komt in het leerling-zorgdossier</p>
C.	Ouders geven geen toestemming	Anonieme bespreking; de leerling mag niet herkenbaar zijn, dus: <ul style="list-style-type: none"> - geen uitwisseling van persoonsgegevens (naam e.d.) - geen uitwisseling van andere tot leerling herleidbare informatie <p>Bespreking dient ter ondersteuning van de inbrenger. Informatie over de geadviseerde vervolgacties komt niet in het leerling-zorgdossier. Men kan wel werkaantekeningen voor eigen gebruik maken</p>
D.	Uitzonderingssituatie Bij - vermoedens van - bedreiging van de persoonlijke levenssfeer én bij zorgen dat toestemming regelen de situatie kan compliceren of de ernst vergroten	Alle relevante informatie: zie optie A Informatie over vervolgacties komt niet in het leerling-zorgdossier; Men kan wel werkaantekeningen voor eigen gebruik maken. In het vervolgtraject start AMK, bureau jeugdzorg of de Raad voor de Kinderbescherming met eigen dossiervorming

Tip: Toets steeds je handelen aan de Wet Bescherming Persoonsgegevens (WBP). Denk daarbij aan de principes van 'proportionaliteit', 'transparantie' en 'ondubbelzinnige toestemming'.